



मुख्यालय/ HEADQUARTERS
कर्मचारी राज्य बीमा निगम
 (श्रम एवं रोजगार मंत्रालय, भारत सरकार)
EMPLOYEES' STATE INSURANCE CORPORATION
 (Ministry of Labour & Employment, Govt. of India)



स्थापना शाखा - 1/ ESTABLISHMENT BRANCH - 1
पंचदीप भवन, सी. आई. जी. मार्ग, नई दिल्ली-110 002
PANCHDEEP BHAWAN, CIG MARG, NEW DELHI - 110 002
Website: esic.nic.in/ esic.in

सं. A-22/13/3/2025-स्था.।

दिनांक: 03-09-2025

कार्यालय आदेश संख्या 214 वर्ष 2025

सक्षम प्राधिकारी ने आदेश दिया है कि श्री ज्योति श्रीवास्तव, सहायक निदेशक को अगले आदेश तक, तत्काल प्रभाव से मुख्यालय में आरक्षण प्रकोष्ठ (स्था.।।) का अतिरिक्त प्रभार सौंपा जाए।

Competent Authority has ordered that Sh. Jyoti Srivastava, Assistant Director shall be assigned the additional charge of the Reservation Cell (E.।।) at headquarters with immediate effect, till further orders.

कार्यग्रहण रिपोर्ट यथासमय सभी संबंधितों को अग्रेषित की जाएगी, जिसकी प्रतिलिपि dpc-e1hq@esic.nic.in तथा estt1-hq@esic.nic.in को प्रेषित की जाएगी।

The joining report shall be forwarded to all concerned in due course, with a copy to dpc-e1hq@esic.nic.in and estt1-hq@esic.nic.in.

उप निदेशक/ Deputy Director

प्रतिलिपि,

1. संबंधित अधिकारी।
2. महानिदेशक/ एफसी/ सीवीओ, मुख्यालय, नई दिल्ली के प्रधान निजी सचिव/ निजी सचिव।
3. सभी प्रभाग प्रमुखों, मुख्यालय, नई दिल्ली के प्रधान निजी सचिव/ निजी सचिव।
4. बीमा आयुक्त (एनटीए), द्वारका, नई दिल्ली।
5. सभी क्षेत्रीय बीमा आयुक्त/ सभी क्षेत्रीय चिकित्सा आयुक्त।
6. सभी अतिरिक्त आयुक्त और क्षेत्रीय निदेशक/ क्षेत्रीय निदेशक/ संयुक्त निदेशक (प्रभारी)/ निदेशक, स्थापना-V, मुख्यालय, नई दिल्ली।
7. निदेशालय (चिकित्सा) नोएडा/निदेशालय (चिकित्सा) दिल्ली/ क्षेत्रीय प्रशिक्षण संस्थान।
8. सभी उप निदेशक/सहायक निदेशक, क्षेत्रीय सतर्कता/ संबंधित वित्त एवं लेखा प्रभाग।
9. ईएसआईसी की वेबसाइट पर आदेश अपलोड करने के लिए वेबसाइट कंटेंट मैनेजर।
10. हिंदी शाखा/ पुस्तकालयाध्यक्ष/ व्यक्तिगत फाइल/ गार्ड फाइल/ अतिरिक्त प्रतियां।
